

2.1Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

 2.2 Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно- профилактического учреждения**. 3.Организация деятельности**

3.1 Учащихся переводят на обучение на дому с момента:

- получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;

-подачи заявления родителями (законными представителями) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

3.2Школа направляет в Управление по гуманитарным вопросам и образованию Администрации Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан следующий пакет документов:

* ходатайство о согласовании обучения на дому;
* медицинскую справку ВКК о состоянии здоровья учащегося.

3.3 На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении ребенка на дому согласно учебного плана.

3.4Организация образовательного процесса регламентируется:

* индивидуальным учебным планом:
* годовым календарным график;
* расписанием занятий;

3.5 Расписание учебных занятий составляет заместитель директора по УВР и утверждает директор шкоды по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося,

3.6 На основании заявления родителей (законных представителей) обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации.

3.7 Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций врачебно-консультационной комиссии

3.8. Итоговый контроль проводится в форме контрольных работ по математике (алгебре) и русскому языку (диктант).

3.9 Для учащихся 9-х классов государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ.

3.10 ДЛ выпускников 1х классов государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования, , утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ.

3.11 Обучающимся9-х, выпускникам 11-х классов выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

**4. Образовательный процесс**

4.1. Содержание образования обучающихся определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой на базе основных общеобразовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, принимаемой и реализуемой школой самостоятельно.

 4.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся является обеспечение щадящего режима проведения занятий в домашних условиях.

4.3. Организация образовательного процесса обучающихся реализуется на основании договора о сотрудничестве школы и родителей и (или) законных представителей, регламентируется: учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемым школой самостоятельно.

4.4. В целях охраны и укрепления здоровья для обучающихся на дому в школе могут быть организованы лечебно-профилактические мероприятия.

4.5. В целях социальной адаптации обучающихся на дому в школе может быть организована работа по их социализации. Воспитательная работа может быть направлена на развитие у обучающихся коммуникативных навыков, овладение ими системой общественных отношений и норм поведения, навыками самоконтроля, самореализации, формирование нравственных понятий и представлений.

**5. Участники образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические и медицинские работники школы, обучающиеся и их родители (законные представители).

5.2 Родители (законные представители) создают надлежащие условия проведения занятий на дому.

5.3. Образовательный процесс для обучающихся данной категории осуществляют педагоги с высшим педагогическим или высшим педагогическим специальным образованием, имеющие опты работы с такими детьми. .

5.4. Перевод обучающегося, находящегося на обучении на дому, в другое образовательное учреждение осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

 5.5. Учителя-предметники осуществляют:

 - выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- составляют индивидуальный тематический план по предмету;

- заполняют журнал обучения ребенка на дому;

 5.6. Заместитель директора по УВР:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;

- составляет расписание занятий;

- проверяет систематичность заполнения журнала учителями- предметниками;

- собирает документы для оформления обучения на дому;

- согласовывает с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни занятий с ребенком.

**7. Документы, регистрирующие обучение на дому:**

7.1. журнал проведения занятий,

7.2. документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, календарно-тематическое планирование учителей- предметников расписание занятий).

Рассмотрено и принято

на педагогическом совете

от 12.01.2016 г. № 3