

Утверждаю



Директор МБОУ Школа № 126 ГО
г. Уфа РБ

Г.Ю.Фархтдинова

Приказ № 159 от «04» 08 2020 г.

Положение о порядке организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 126 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 10 июня 2019 года № 331 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Башкортостан» от 30 ноября 2017 года № 565 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечением питанием, одеждой, мягким и жестким инвентарем обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных организациях Республики Башкортостан, осуществляющих образовательную деятельность», от 1 апреля 2019 года № 182 «О внесении изменений в Постановление Кабинете Министров Республики Башкортостан» от 11 марта 2002 года № 68 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан», Администрации городского округа г. Уфа Республики Башкортостан от 9 августа 2019 года № 1232 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан» в целях совершенствования организации школьного горячего питания, сохранения здоровья детей и адресной социальной поддержки обучающихся общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в соответствии со статьями 4, 34, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 126 городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1. Настоящее Положение о порядке питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Положение) определяет порядок предоставления горячего питания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 126 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – общеобразовательная организация) для следующих категорий обучающихся:

1.1. Обучающиеся, питающиеся за счет доплаты из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети – сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума ребенка, установленную в Республике Башкортостан.

1.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.3. Обучающиеся из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума на ребенка, установленной в Республике Башкортостан, питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан.

1.4. Обучающиеся, питающиеся за счет средств родителей (законных представителей).

2. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым сбалансированным горячим питанием в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без прав получения компенсации за пропущенные дни, на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с приложением копии заключения, выданного психолого-медико-педагогической комиссией Республики Башкортостан. Решение об обеспечении питанием обучающегося с ОВЗ принимается общеобразовательной организацией в день обращения одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.1. В случае организации обучения обучающихся с ОВЗ на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, общеобразовательная организация заменяет предоставление питания выплатой денежной компенсации по заявлению обучающегося с ОВЗ или родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (в случае, если обучающийся является несовершеннолетним).

2.2. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счет или счет, открытый на имя обучающегося с ОВЗ или родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, указанный в заявлении, по форме, установленной общеобразовательной организацией.

Форма заявления разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией самостоятельно и размещается на информационном стенде общеобразовательной организации и на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно учебному плану, исходя из стоимости питания обучающихся с ОВЗ общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденной постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год.

2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся с ОВЗ, а так же выплату денежной компенсации возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

2.4. Порядок выплаты денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией самостоятельно и размещается на информационном стенде общеобразовательной организации и на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

3. Обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным одноразовым сбалансированным горячим питанием в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации, начиная со дня, следующего за днем принятия документов, указанных в пунктах 3.1.1 – 3.1.6 настоящего Положения.

3.1. Решение о предоставлении бесплатного одноразового сбалансированного горячего питания принимается общеобразовательной организацией в день обращения на основании заявления обучающегося из многодетной малоимущей семьи или одного из родителей (законных представителей) в день обращения. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии паспорта одного из родителей (законных представителей);
- документы удостоверяющие личность другого родителя(опекуна(попечителя), усыновителя) и членов семьи из числа детей (для детей в возрасте до 14 лет- свидетельства о рождении, для детей в возрасте от 14 до 18 – свидетельства о рождении и паспорта).
- справка о составе семьи;
- справка (справки) об обучении ребенка (детей) в профессиональных образовательных организациях – в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организацией в возрасте до 23 лет;

- справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (город) (отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (городу) в районе (городе)) (далее – филиал (отдел) ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей) обучающегося из многодетной семьи, подтверждающая отношение семьи к категории малоимущих, в случае неполучения ежемесячного пособия на ребенка в Республики Башкортостан. В случае получения родителем (законным представителем) ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан «О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан» сведения, подтверждающие отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, представляются филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по запросу общеобразовательной организации;

- решение об установлении над ребенком опеки (попечительства) - для опекуна (попечителя) ребенка;

- документы (сведения) из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) (для опекуна(попечителя) ребенка).

3.2. Родитель (законный представитель) вправе представить документы, указанные в пункте 3.1. за подлинность и достоверность представленных документов родитель (законный представитель) несет ответственность.

4. предоставление доплаты из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на сбалансированное горячее питание (далее - доплата) обучающимся производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации.

4.1. решение о предоставлении доплаты принимается на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, указанного в пункте 1.1., и следующих документов.

4.1.1. Для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- копия распоряжения об установлении опеки (попечительства) или удостоверение опекуна.

4.1.2. Для детей из семей, находящихся в социально опасном положении:

- акт обследования жилищно-бытовых условий;

- решений родительского комитета.

4.1.3. Для детей из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан:

- справка из филиала (отделе филиала) ГКУ РЦСПН по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей), подтверждающая отношение семьи к категории малоимущих, или информация, подготовленная общеобразовательной организацией на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, и согласованная с филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН, с приложением перечня малоимущих.

4.2. Родитель (законный представитель) вправе представить документы, указанные в пункте 4.1 ответственность за подлинность и достоверность представленных документов несет родитель (законный представитель).

4.3. Право на получение доплаты предоставляется обучающимся общеобразовательных организаций на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

4.4. Ответственность за правомерность предоставления доплаты на питание обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

5. В общеобразовательных организациях для контроля за организацией горячего питания обучающихся создаются комиссии по организации питания обучающихся (далее – комиссия по организации питания), утвержденные руководителем общеобразовательной организации. Состав комиссии по организации питания и положение о комиссии по организации питания разрабатываются и утверждаются общеобразовательной организацией самостоятельно и размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации и на официальном стенде общеобразовательной организации в сети Интернет.

5.1. В состав комиссии по организации питания входят руководитель общеобразовательной организации, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива и представители родительской общественности и специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации. Руководитель общеобразовательной организации является председателем комиссии по организации питания.

5.2. Комиссия по организации питания:

- совместно со специализированной организацией, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации, разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня;
- график работы столовой (буфета – при наличии);

- принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание;

- проверяет соответствие блюд обучающихся по утвержденному меню.

5.3. Комиссия по организации питания по результатам проверок, указанных в пункте 5.2. вправе потребовать от руководителя специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации, принятия мер по выявленным недостаткам.

6. Классные руководители.

6.1. Принимают заявления от родителей (законных представителей) на предоставление льготного питания с приложением документов согласно перечню, указанному в п.2, п.3, п.4 настоящего Положения.

6.2. Ведут учет питания обучающихся в классе по категориям.

6.3. Ведут разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по привитию навыков здорового образа жизни и правильного питания.

7. Ответственные за питание обучающихся общеобразовательных организаций из числа педагогического коллектива.

7.1. Готовят и направляют для согласования в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН список малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан, подготовленный на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

7.2. Оформляют и передают специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательной организации, заявку, на основании которой будет предоставляться горячее питание.

7.3. Ведут учет фактического количества обучающихся, получающих льготное питание по категориям, и обучающихся, питающихся за счет средств родителей (законных представителей), в целом по общеобразовательной организации.

8. Специализированная организация, осуществляющая услуги питания в общеобразовательной организации.

8.1. Обеспечивает обслуживание горячим питанием согласно разработанному и согласованному с Управлением Федеральной службы по надзору и сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Республике Башкортостан двухнедельному меню.

8.2. Обеспечивает качественное приготовление блюд, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а так же сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве.

- 8.3. Производит поставку продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по заявкам в необходимом объеме.
- 8.4. Обеспечивает приготовление питания кулинарных изделий по рецепту блюд.
- 8.5. Производит контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках.
9. Руководители общеобразовательных организаций.
 - 9.1. Несут ответственность за организацию предоставления полноценного и качественного питания обучающимся.
 - 9.2. Утверждают списки обучающихся на получение доплаты на питание.
 - 9.3. Утверждают локальные акты, на основании которых осуществляется организация питания в общеобразовательной организации.
 - 9.4. Ежемесячно представляют в Управление образования Администрации Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан отчеты о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием, в том числе обучающихся, получающих доплату на питание, обучающихся с ОВЗ, обучающихся из многодетных малоимущих семей.
10. Управление образования Администрация Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан обеспечивает контроль за выполнением требований настоящего Положения совместно с администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 126 городского округа город Уфа Республика Башкортостан.